

I.2. Ismeretkörök/tantárgyi programok, tantárgyleírások

(a tantervi táblázatban szereplő minden tanegységről)

Az ismeretkör: **Gazdasági és humán ismeretek**

Kredittartománya (max. 10 kr.)

Tantárgyai: Gazdasági és humán ismeretek: közgazdaságtan, gazdaságtan, környezetgazdálkodás, minőségbiztosítás, minőségmenedzsment;

(1.) Tantárgy neve: Alkalmazott gazdasági és jogi ismeretek	Kreditértéke: 4
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere” ¹² : - (kredit%)	
A tanóra ¹ típusa: <u>ea.</u> / <u>szem.</u> / gyak. / konz. heti 2+2 és óraszám: 24 az adott félévben, (ha nem (csak) magyarul oktatják a tárgyat, akkor a nyelve : magyar és angol Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők ² : csoportfeladatok-csoportmunka	
A számonkérés módja (koll. / gyj. / egyéb ³): kollokvium Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további (sajátos) módok ⁴ (ha vannak): csoportos vagy önálló feladat kidolgozása	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 1. félév	
Előtanulmányi feltételek (ha vannak): -	
Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag tömör, ugyanakkor informáló leírása	
A hallgatók a tantárgy keretében a félév folyamán elsajátítják a gazdasági ismereteket alkalmazását, és megismerkednek a témához kapcsolódó aktuális (fenntarthatóság, klíma és energiaválság, pandémia stb.) gazdasági eseményekkel, a versenyképességet befolyásoló összefüggésekkel, illetve a megfelelő hazai vállalkozásokat érintő jogszabályokkal, törvényekkel stb. Az alkalmazott gazdaságtani témákat aktuális cikkek, esettanulmányok formájában ismerik meg a hallgatók. Emellett a tantárgy biztosítja azokat a jogi és közgazdaságtani ismereteket, amelyek segítségével a hallgatók sikerrel fognak eligazodni a vállalkozások és a befektetések rendszerében. A jogi ismeretek elsajátítása gyakorlati példákon keresztül történik, ezáltal a megszerzett ismertek a mindennapi életben és a gazdasági folyamatokban jobban alkalmazhatóak.	
A 2-5 legfontosabb <i>kötelező</i> , illetve <i>ajánlott irodalom</i> (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN)	
Kötelező irodalom: Kiadott órai segédanyagok és cikkek, illetve tanulmányok. Ajánlott irodalom: 1. Máté, D.; Novotny, A.; Meyer, D.F. The Impact of Sustainability Goals on Productivity Growth: The Moderating Role of Global Warming. Int. J. Environ. Res. Public Health 2021, 18, 11034. https://doi.org/10.3390/ijerph182111034 2. Dr. T. Kiss Judit (2013): Pénzügyi és vállalati pénzügyi ismeretek műszaki menedzsereknek és mérnököknek: A példatár megoldásai (e-könyv) Terjedelem: 144 oldal	

¹ Nftv. 108. § 37. *tanóra*: a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.

² pl. esetismertetések, szerepjáték, tematikus prezentációk stb.

³ pl. folyamatos számonkérés, évközi beszámoló

⁴ pl. esettanulmányok, témakidolgozások, dolgozatok, esszék, üzleti, szervezési tervek stb. bekérése

3. Kovács, S.; Rabbi, M.F.; Máté, D. Global Food Security, Economic and Health Risk Assessment of the COVID-19 Epidemic. Mathematics 2021, 9, 2398.
<https://doi.org/10.3390/math9192398>
4. Dr. Kecskés András, Dr. Szalai Erzsébet, Dr. Rozman András (2013): Jogi ismeretek a gyakorlatban, Penta Unió, Pécs
5. Fézer Tamás, Károlyi Géza, Törő Emese, Petkó Mihály (2011): A gazdasági szféra alanyai – gazdasági társaságok, ISBN 978-963-318-110-2

Azoknak az **előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek** (*tudás, képesség stb., KKK 7. pont*) a felsorolása, **amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**

a) tudása

- Átfogóan ismeri az alapvető közgazdasági, vállalkezési és jogi szabályokat, eszközöket. Átfogóan ismeri a gépészeti szakterülethez szervesen kapcsolódó logisztikai, menedzsment, környezetvédelmi, minőségbiztosítási, információtechnológiai, jogi, közgazdasági szakterületek alapjait, azok határait és követelményeit.

b) képességei

- Képes ismereteit alkotó módon használva munkahelye erőforrásaival hatékonyan gazdálkodni..

c) attitűdje

- Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg döntését.
- Képes csoportban dolgozni, valamint csoportbeli státuszát elfogadni, azzal azonosulni.

Tantárgy felelőse (*név, beosztás, tud. fokozat*): **Dr. habil Máté Domicián, egyetemi docens, PhD**

Tantárgy oktatásába bevont oktató(k), dr. Mikó-Kis Anita mesteroktató

kód: K5AGJIM04LX17	köv : k	tantárgy megnevezése: Alkalmazott gazdasági és jogi ismeretek		tantárgy típusa: kötelező	tanszék: MMVT
óraszám: 2/2/0	nyelve: magyar	kre dit: 4	tantárgyfelelős: Dr. habil Máté Domicián	kurzusok oktatói: dr. Mikó-Kis Anita	előkövetelmény(ek) kódja: -
hét	előadás	gyakorlat			
0.	Regisztrációs hét				
1. hét	Miért is van szükség a közgazdasági, gazdálkodási és jogi ismeretekre a gyakorlatban? Bevezető feladatok, esettanulmányok	A fenntarthatósági és versenyképességi tényezők. A gazdasági folyamat, és a gazdálkodás, vállalkozás stb.. Termelés, munkamegosztás, szolgáltatások összefüggései.			
2. hét	A gazdasági növekedés tényezői, a klíma és energetikai válság globális hatásai. A (COVID) pandémia gazdasági kockázatainak elemzése.	Vállalkozások csoportosítása, egyéni és társas vállalkozások jellemzői. Adózási különbségek és megfontolások.			
3. hét	Beszámolók formái, részei (mérleg, eredménykimutatás). Cash-flow, Kiegészítő melléklet, Üzleti terv és jelentés összeállítása. Pénzügyi mutatók jelentősége és számítása.	A vállalkozások pénzügyi tervezésének alapjai és technikái. A vállalati finanszírozás alapvető jellemzői A befektetések csoportosítása, portfólióelmélet.			
4. hét	Jogi alapfogalmak, jogforrási rendszer, jogalanyok, a jogviszony, jogi tények. Jogi személyekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók az új Polgári törvénykönyv tükrében, jogi személyek létesítő okirata, legfőbb szerve, legfontosabb közös szabályai, megszűnése.	A jogforrási rendszer ismertetése a gyakorlatban, példákkal. Jogi személyek a gyakorlatban, Társasági szerződésekkel kapcsolatos tudnivalók, egyes szerződés minták ismertetése.			
5. hét	Kötelmi jog. Szerződésekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalók, szerződési szabadság szabályai, szerződések módosítása, tartalma, Szerződésszegés, és a szerződések megszűnése. Egyes szerződések, az adásvételi és az ajándékozási szerződés, a vállalkozási és megbízási szerződés, tervezési és szerelési szerződés	Adásvételi, vállalkozási és megbízási szerződések a gyakorlatban. Szerződések, atipikus szerződések és a kártérítés a gyakorlatban.			
6. hét	Egyes gazdasági társaságok (kkt, bt., kft., rt.) legfontosabb egyedi szabályai. Kártérítéssel kapcsolatos szabályozás legfontosabb szabályok ismertetése, különböző kártérítési megoldások bemutatása.	Különböző kártérítési megoldások bemutatása.			
Számonkérési módok: Zárthelyi dolgozatok megírása, a gyakorlatokon feladatok megoldása. Kollokvium					
A tárgyal kapcsolatos kérdésekkel kereshetik az oktatót a megadott fogadóórákban és email címen: mate.domican@eng.unideb.hu .					
Az aláírás és vizsgára bocsátás különleges feltételei: Részvétel a gyakorlatokon a TVSZ előírásai szerint. A kiadott feladatok helyes megoldása.					
Teljesítményértékelés: <ul style="list-style-type: none"> - A zárthelyi dolgozatok és a feladatok alapján megajánlott jegy, egyébként - Szóbeli (kollokvium) vizsga a vizsgaidőszakban. - A vizsga eredményei a következők szerint alakulhatnak: <ul style="list-style-type: none"> o 0-50% elégtelen o 50-59% elégséges o 60-69% közepes o 70-79% jó o 80% - jeles 					